ATMINTINĖ DAUGIABUČIŲ NAMŲ VIDAUS ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMŲ MODERNIZAVIMO (MAŽOSIOS RENOVACIJOS) PROJEKTŲ VYKDYTOJAMS

Kaip atlikti pirkimus, susijusius su projekto įgyvendinimu?

Mažosios renovacijos tvarkos apraše **nustatyta, kad:**

- **perkančiosios organizacijos** pirkimus vykdo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu;
- **kiti subjektai** pirkimus vykdo vadovaujantis Subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai, pirkimų vykdymo tvarkos aprašu;
- vykdomi pirkimai turi būti žalieji, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu;
- prekes, paslaugas ir darbus įsigyja per Centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) valdomą elektroninę sistemą, jeigu per ją įsigyjamos prekės, paslaugos ar darbai atitinka pareiškėjo poreikius;
- pagrindžia sprendimą neatlikti pirkimo naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu.

Ką svarbu žinoti neperkančiosioms organizacijoms, kai nusprendžiama pirkti ne per CPO?

- Kai statybos rangos darbų atsižvelgiant į bendrą projekto vertę numatomo pirkimo vertė yra lygi ar didesnė kaip **174 000 Eur be PVM – privaloma** organizuoti konkursą;
- Skelbimai apie konkursus **privalo** būti skelbiami APVA svetainėje apva.lrv.lt, skiltyje „Skelbimai“;
- Apklausa žodžiu arba pasinaudojant vieša tiekėjų informacija gali būti atliekama, kai pirkimo vertė atsižvelgiant į bendrą projekto vertę neviršija **15 000 Eur be PVM**;
- Visais atvejais pareiškėjas gali vykdyti pirkimą konkurso būdu.

Sąskaitos už atliktus darbus turi būti išrašomos paramos gavėjų vardu

Mažosios renovacijos tvarkos apraše nustatyta, kad **paramos gavėjai yra butų ir kitų patalpų savininkai**. Sąskaitos už patirtas išlaidas, išrašytos **ne paramos gavėjų** vardu, laikomos **netinkamos finansuoti išlaidomis**.

Vykdant projektą, statybos rangos sutartyje būtina nusimatyti/sutarti sąlygas, kaip bus užtikrinama, kad sąskaitos už atliktus darbus būtų išrašomos paramos gavėjų vardu.

PIRKĖJAS

Daugiabučio (adresas) namo butų ir kitų patalpų savininkai
Atstovaujami projekto administratoriaus YYYYYYY
Įmonės kodas: 11111111
PVM mokėtojo kodas: LT11111111
Adresas: Pramonės g. 12, Vilnius

Pavyzdys

Atvejai, kai paramos gavėjams būtina išrašyti atskiras sąskaitas faktūras

- **kai daugiabučiame name yra butų ar kitų patalpų, kurie nuosavybės teise priklauso savivaldybės administracijai ar savivaldybei.** Atskira sąskaita faktūra savivaldybės institucijai išrašoma proporcingai pagal buto ar patalpos plotą. Jeigu savivaldybės institucija yra PVM mokėtoja, pritaikomas atvirkštinis apmokestinimas. Tai nustatyta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme.

- **kai daugiabučiame name yra butų ar kitų patalpų, kurie nuosavybės teise priklauso fiziniams ar juridiniams asmenims, vykdantiems ekonominę (ūkinę komercinę) veiklą:**

    1. Kai butas ar patalpa priklauso juridiniam asmeniui, PVM mokėtojui, pritaikomas atvirkštinis apmokestinimas;
    2. Kai butas ar patalpa priklauso jame vykdančiam ekonominę (ūkinę komercinę) veiklą fiziniam asmeniui, kuris yra PVM mokėtojas ir informavo administratorių, kad jam reikalinga PVM sąskaita faktūra, kurią jis planuoja įsitraukti į apskaitą, pritaikomas atvirkštinis apmokestinimas;
    3. Kai butas ar patalpa priklauso jame vykdančiam ekonominę (ūkinę komercinę) veiklą fiziniam asmeniui, kuris nėra PVM mokėtojas ir informavo administratorių, kad jam reikalinga PVM sąskaita faktūra, kurią jis planuoja įsitraukti į apskaitą.

Pagal Mažosios renovacijos tvarkos aprašą su sąskaitomis turi būti pateikti **atliktų statybos rangos darbų priėmimo ir perdavimo aktai**, kuriuose darbai detalizuoti pagal paraiškoje nurodytas projekto išlaidas.

Pirkimų pateikimo Aplinkos projektų valdymo agentūrai (APVA) tvarka

- Rekomenduojama įvykdžius pirkimą pirkimo dokumentus ir pasirašytą rangos darbų sutartį iš karto įkelti į APVIS sistemos skiltį „Teikti pirkimo dokumentus“.
- APVA nustatyta tvarka patikrina pateiktus dokumentus ir pakeičia pirkimo dokumentų būseną į „Pirkimo dokumentai patvirtinti“ arba, jeigu patikrinimo metu nustatomi trūkumai ar neatitikimai, grąžina patikslinti į būseną „Pirkimo dokumentai grąžinti tikslinti”.
- Pasitikrinti pateiktų dokumentų būseną ir komentarus galite prisijungę prie APVIS sistemos.